

Guatemala, 30 de noviembre de 2018.

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministerio del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 2752-2018 aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 615-2018, correspondiente al mes de noviembre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie "B" número 000064.


ACTIVIDADES:

- a) Brindar apoyo en el correcto manejo y archivo de los documentos que ingresan a la Dirección de Áreas Sustantivas.
- b) Brindar apoyo en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Dirección de Áreas Sustantivas e informar al encargado según corresponda el estatus de los mismos para la toma de decisiones.
- c) Brindar apoyo en la atención de consultas internas y externas de competencia de la Dirección de Áreas Sustantivas.
- d) Brindar apoyo en la elaboración de informes que le sean solicitados, en lo que refiere a avances y pendientes de la agenda planificada por la Dirección de Áreas Sustantivas.
- e) Brindar apoyo y participar en las actividades que realice la Dirección de Áreas Sustantivas cuando se le requiera.

RESULTADOS OBTENIDOS:

- a) Se brindó apoyo en el correcto manejo y archivo de los documentos que ingresaron a la Dirección de Áreas Sustantivas.
- b) Se brindó apoyo en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Dirección de Áreas Sustantivas y se informó al encargado según correspondía el estatus de los mismos para la toma de decisiones.
- c) Se brindó apoyo en informar a las personas y entidades interesadas de las solicitudes de apoyo requeridas a la Dirección de Áreas Sustantivas.
- d) Se brindó apoyo en la atención de consultas internas y externas de competencia de la Dirección de Áreas Sustantivas.
- e) Se apoyó en la realización de documentos para traslado y archivo a otros Departamentos, Jefaturas y Direcciones.
- f) Se brindó apoyo en el seguimiento de gestiones que ingresaron a la Dirección de Áreas Sustantivas.
- g) Se brindó apoyo en la actividad "Día del Barrilete", realizada en el Centro Deportivo Parque Erick Barnabé Barrondo García.
- h) Se brindó apoyo en escanear y archivar los documentos que ingresaron y egresaron a la Dirección de Áreas Sustantivas.

f) 
Paz de María Argueta Galicia


Vo. Bto. José Amílcar Castro Alarcón
Director de Áreas Sustantivas a.i.
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes